

Instructions for Online Filling of Application Form

Things to be kept ready / handy before filling up of Online Examination Form for NMMS:-

The applicant must keep the following details / documents ready/handy with them before starting to fill up the online application form:-

1. A recent scanned colored passport size photograph in jpeg format only, maximum size up to 20KB.
2. A Scanned copy of his/her class VII Mark sheet (in jpeg format only) maximum size upto 100KB.
3. Any relevant documents/certificates like Income Certificate for General/SC/ST/PCG, Caste Certificate for SC/ST certificate / Disability Certificate scanned in jpeg format only up to the maximum size 100KB.
4. A valid school e-mail ID and Mobile Number(Principal/Head of Institution) would be required for the registration of your Online Application form as SCERT will be sending essential information regarding the status of the Application form viz. submitted, pending , approved, rejected and other updates regarding the Examination on your registered e-mail/Mobile Number.

Procedure for filling up of the Online Application Form

1. Applicant shall visit SCERT website himachalservices.nic.in/scert and click on the link provided **for the registration of the applicant in NMMS Examination 2020.**
2. Applicant is required to fill up all the necessary details carefully without making any mistake as there is no provision to edit, update or save the application form once it is submitted.
3. In case the name of the school does not reflect in the drop down list of the Application form, the applicant is advised to contact his/her Principal / Head of the Institution.
4. Principal/ Head of the Institution can get the School registered by sending the following details at scertnmms.hp@gmail.com In case of any difficulty they can contact on the **Helpline Number: 9411370162**
 - a. Name of the School
 - b. Complete address of the School/Institution with Block Name, District, Pin Code
 - c. Name of the Principal/ Head of the Institution
 - d. Contact number of the Principal/Head of the Institution(working Mobile number)
 - e. Contact Number of School Nodal Officer (NMMS Scholarship)
 - f. School email id
 - g. Type of Institution: Govt., Local Body, Private Aided School
Govt. School: A Government school is that which is run by the State Government.
Local Body: A school that is run by Panchayati Raj and Local Body institution such as Zila Parishad, Municipal Corporation, Municipal Committee, Notified Area Committee and Cantonment Board.
Private Aided: A school that is run by an individual or a private organization and receives 95% grant from State Government.
 - h. Area in which school is located: Rural/ Urban
 - i. School UDISE Code
5. Before submitting the application form, applicant must carefully verify the details filled in the Application form. After the confirmation, editing will not be permitted. Once submitted, no changes in the Application form will be entertained.
6. After the successful submission of the application form, applicant will receive a TRN (TEMPORARY REGISTRATION NUMBER) on his registered mobile number.
7. Applicant is advised to record /note the TRN (Temporary Registration Number) as the same shall be used for any future reference to his/her application form. Also, the candidate can download his/her Admit card using TRN and his/her Date of Birth.
8. After the successful submission of the application form the applicant must visit his/her Principal/Head of the Institution with original documents/certificates for the final approval of the Application form.
9. Principal/Head of the institution shall visit the SCERT website and click on the link given for Principal/Head of the institution to verify the details of the applicant.

10. Only the application form verified by the Principal/Head of the Institution will be considered for further processing.

11. Online Registration shall not be permitted after the closing date.

Instructions for the Principal /Head of the Institution

1. Principal/Head of the institution shall visit the SCERT website himachalservices.nic.in/scert and click on the link given for Principal/Head of the institution to verify the details of the applicant/applicants of his/her institution for NMMS Examination 2020.
2. The Principal/ Head of the Institution shall login by selecting District and his/her School Name and then filling his/her own Mobile number in the required field. An OTP shall be sent on his/her mobile number. This OTP received at his end will be used as his/her Password.
3. If his/her Mobile number is not accepted in the required field then he/she may contact SCERT **Helpline number** or send an email at scertnmms.hp@gmail.com
4. After logging in a list of students who have applied for the NMMS Examination from his/her institution will appear. Further, by clicking on the **view details** section Principal/Head of the Institution can view the details and documents uploaded by the applicants of his/her institution.
5. In the view details section Principal/Head of the Institution can accept/reject the Application form filled by the applicant, subject to the verification of the details and documents uploaded.
6. This option is irreversible hence Principal/Head of the Institution is advised to be careful before clicking on accept/reject icon to verify the application form.
7. The Principal / Head of the Institution must duly verify the details and documents of the applicant as the verification of the application form shall be the sole responsibility of the Principal/Head of the Institution.

For any query regarding online filling of Application Form for NMMS- Examination

Call: 9411370162

Email: scertnmms.hp@gmail.com

GENERAL INFORMATION

NATIONAL MEANS-cum-MERIT SCHOLARSHIP (NMMS) 2020

Date of Exam: 13 December, 2020 (Sunday)

Ministry of Human Resource and Development has launched National Means-cum-Merit Scholarship Scheme to award 1, 00,000 scholarships to the meritorious students whose parental income is less than Rs. 1.5 lakh per year.

Himachal Pradesh has been allotted quota of 832 scholarships out of which 15% scholarships will be allotted to SC, 7.5% to ST and 3% to Physically Challenged Group (PCG).

The scholarship will be paid from class IX to XII. The amount of scholarship is Rs. 1000/- (Per month) subject to the condition that he/she secures 55% or more marks in 8th, 9th, 10+1 & 60% in class 10th. Relaxable by 5% for SC/ST/PCG. The awardees of the Scholarship have to continue his/her education only in Govt. /Local Body/Govt. aided private schools.

School teachers have to apply themselves online for NMMS Examination-2020 with proper verification of candidates school record data with their Aadhar card data so that there will be no problem during registration and applying after qualifying NMMS examination on National Scholarship portal.

Eligibility Conditions:

1. Any regular student of class VIII in academic session 2020-21 can appear provided he/she has secured 55% or more marks in aggregate in Class VII relaxable by 5% for SC/ST/PCG.
2. The student should be studying in Govt. /Local Body/Govt. aided private schools.
3. The parental income of the candidate should be less than Rs. 1,50,000/- per year (Income certificate issued by SDM/Tehsildar/NaibTehsildar).
4. Candidates belonging to SC/ST should attach copies of certificates issued by SDM/Tehsildar/NaibTehsildar.
5. Candidates belong to PCG (Physically Challenged Group) should attach a certificate in this respect from CDMO (Chief District Medical Officer). The extent of Physical disability should be 40% or above.

Selection process for the award of NMMS scholarship:

1. NMMS scholarship has two steps. Examination, National Scholarship Portal
(Date of Examination: 13 December, 2020)

2. The NMMS Examination will comprise of two tests namely:-

**MENTAL ABILITY (MAT) and
SCHOLASTIC APTITUDE TEST (SAT)**

MAT will judge the power of reasoning, ability to think and judge, evaluate and discriminate etc.

SAT will consist of three parts & the division of marks will be as follows.

i) Science	=35Marks
ii) Mathematics	=20Marks
iii) Social Science	=35Marks

3. MAT & SAT will be of 90 marks & 90 minutes duration each. All the Questions will be compulsory. There will be no negative marking for wrong answers. There is no prescribed syllabus but the level of question will be based on curriculums of Elementary level of CBSE/ H.P. Boards.
4. The minimum qualifying marks for general category candidates shall be 40% and for SC/ST/PCG is 32%.
5. The scholarship shall be awarded to those selected candidates who secure 55% or more marks in class VIII. There will be relaxation of 5% for SC/ST/PCG.

Note:

1. In case of any discrepancy /ineligibility candidature of the candidate shall be cancelled at any stage. Application form is to be verified by the Head of the Institution using the link given for schools on SCERT website.
2. In case the form and uploaded documents are not approved by the Head of the Institution, the Application form shall be considered rejected.
3. Forms complete in all respect are to be submitted through school & Head of the institution

Last Date of Submission of Forms	20 th November 2020(Friday)	
Date of NMMS- Examination	13 th December 2020 (Sunday)	
Helpline Number (for online filling of application form)	9411370162	
Helpline email	scertnmms.hp@gmail.com	
District Coordinator-(Kangra, Kinnaur, Kullu, Una	scertnmms.bku@gmail.com	70188-17625
District Coordinator: Chamba, Lahaul&Spiti, Mandi, Sirmour	scertnmms.scs@gmail.com	94180-66346
District Coordinator : Bilaspur, Hamirpur, Shimla, Solan	vs20202@rediffmail.com	94181-16739

INSTRUCTIONS FOR THE CANDIDATE

1. Candidate must fix a colored passport size photograph (duly attested by the Principal) on the Admit card. Bring your Admit Card to the Examination Centre positively on the examination date.
2. Reach the Examination centre at least half an hour before the commencement of the Examination and occupy the seat that bears your Roll Number.
3. Do NOT take calculator, mobile phone, mathematical & physical table or any other kind of ready reckoner / electronic gadget to the Examination Hall.
4. The examination will be conducted in two sessions on the same day.

You will have to take the examination as per details given below:-

Test Type	Marks	No. Of Items	Duration (in minutes)
Mental Ability Test	90	90	90
Scholastic Test	90	90	90

5. Each question carries 1 (one) mark and there will be no negative marking.
6. Write your Roll Number and Centre Code Number as given in the Admit Card on the Answer Sheet and on the cover page of the question Booklet in the space provided.
7. DO NOT Write your name in any part of the Question Booklet or the Answer Sheet.
8. All Questions in the booklets are of objective type. For each Question there are **four options** of which only one is correct. Your task is to find out the **correct option** and mark your choice in the Answer Sheet.
9. Do not mark more than one answer for any question. No credit will be given in case of overwriting/ cutting or darkening of more than one bubble as answer. Use of eraser/whitener is not allowed.
10. For one sheet use Blue or Black Ball Pen only. You have to indicate your answers on OMR sheet as advised by the Centre Superintendent.
11. During the Examination, follow the Instructions of the invigilator strictly.
12. Hand over your Answer Sheet to the invigilator before you leave the Examination Hall.
13. Hand over the Admit Card to the Invigilator before leaving the Examination Hall.
14. All rights are reserved with SCERT, SOLAN in connection with the conduct of the Examination.
15. No re-evaluation is allowed because "Answer Sheets are evaluated thoroughly" through computer.

DISTRIBUTION OF MARKS IN SAT

S.No.	Subject	Marks
1	Science	35
2	Mathematics	20
3	Social Science	35

There is no prescribed syllabus for this examination. Both the papers i.e. MAT & SAT will be based on the curriculum of the elementary level.

Any query related to Examination will be entertained by Principal, SCERT - Solan at Rabon, Ph. 01792-228135

E-mail address : scert-hp@nic.in

State/District Nodal Officers

S.N.	DISTRICTS	COORDINATOR	E-mail ID	Contact Number
	NMMS Cell COORDINATOR	Dr. Neelam Sharma	scertnmms.hp@gmail.com	94182-03264
1	Kangra, Kinnaur, Kullu, Una	Ms. Nisha Gupta	scertnmms.bku@gmail.com	70188-17625
2	Chamba, Lahaul&Spiti, Mandi, Sirmour	Ms. Divya Sharma	scertnmms.scs@gmail.com	94180-66346
3	Bilaspur, Hamirpur, Shimla, Solan, Kullu, Lahul&Spiti	Mr. Vijay Sharma	vs20202@rediffmail.com	94181-16739
	NMMS Cell			01792-227235

Social Distancing Mode Conduct of Exam Related Instructions

1. Candidates will be permitted to carry only certain items with them into the venue:-
 - a. Mask (wearing a mask is compulsory)
 - b. Gloves
 - c. Personal transparent water bottle (candidates should bring their own water bottle)
 - d. Personal hand sanitizer
 - e. A simple pen
 - f. Clip Board
 - g. Exam related document (Copy of Admit Card)No other items are permitted inside the venue.
2. Candidate should not share any of their personal belonging/material with anyone.
3. Candidate should maintain safe social distance with one another.
4. Candidate should stand in the row as per the instructions provided at venue.
5. All candidates will be checked with Thermo guns at the entry point for temperature. In case, any candidate is observed to be having above normal temperature (>99.14⁰F) or displaying any symptoms of the virus, they will be allowed to sit in separate room.
6. Rough sheets are already enclosed in the question booklet so no additional sheets will be provided during examination.
7. Candidate must follow the instructions related to dropping the Admit card provided at venue.
8. On completion of examination, the candidates will be permitted to move out in an orderly manner one candidate at a time. Please wait for instructions from invigilator and do not get up from your seat until advised.

Social Distancing Mode Conduct of Exam Related Instructions

1. Candidates will be permitted to carry only certain items with them into the venue:-

- a. Mask (wearing a mask is compulsory)
- b. Gloves
- c. Personal transparent water bottle (candidates should bring their own water bottle)
- d. Personal hand sanitizer
- e. A simple pen
- f. Clip Board
- g. Exam related document (Copy of Admit Card)

No other items are permitted inside the venue.

2. Candidate should not share any of their personal belonging/material with anyone.
3. Candidate should maintain safe social distance with one another.
4. Candidate should stand in the row as per the instructions provided at venue.
5. All candidates will be checked with Thermo guns at the entry point for temperature. In case, any candidate is observed to be having above normal temperature ($>99.14^{\circ}\text{F}$) or displaying any symptoms of the virus, they will be allowed to sit in separate room.
6. Rough sheets are already enclosed in the question booklet so no additional sheets will be provided during examination.
7. Candidate must follow the instructions related to dropping the Admit card provided at venue.
8. On completion of examination, the candidates will be permitted to move out in an orderly manner one candidate at a time. Please wait for instructions from invigilator and do not get up from your seat until advised.

ऑनलाइन आवेदन भरने के निर्देश

NMMS के लिए ऑनलाइन परीक्षा फॉर्म भरने से पहले तैयार रखा जाने वाले रखे दस्तावेज़: -

आवेदक को ऑनलाइन आवेदन पत्र भरने के लिए शुरू करने के लिए निम्नलिखित विवरण / दस्तावेज तैयार रखने चाहिए।

1. स्कैन किए गए रंगीन पासपोर्ट आकार के फोटो जेपी आरप्रारूप में, अधिकतम आकार 20KB तक।

2. कक्षा VII मार्कशीट (केवल jpeg प्रारूपमें) की अधिकतम कॉपी 100KB तक अधिकतम आकार।

3. सामान्य / एससी / एसटी / पीसीजी के लिए आय प्रमाणपत्र, एससी / एसटी के लिए जाति प्रमाणपत्र / विकलांगता प्रमाणपत्र जैसे कोई भी प्रासंगिक दस्तावेज / प्रमाणपत्र केवल जेपीआरप्रारूप में स्कैन किए गए अधिकतम आकार 100 केबी तक।

4. आपके ऑनलाइन आवेदन पत्र के पंजीकरण के लिए एक वैध स्कूल ई-मेल आईडी, मोबाइल नंबर (प्रिंसिपल / हेड ऑफ इंडस्ट्री ट्यूशन) की आवश्यकता होगी क्योंकि एससीईआरटी आवेदन पत्र की स्थिति के बारे में आपके पंजीकृत ई-मेल / मोबाइल नंबर पर एग्जामिनेशन के संबंध में प्रस्तुत, लंबित, अनुमोदित, अस्वीकृत और अन्य अपडेट आवश्यक जानकारी भेजेगा।।

ऑनलाइन आवेदन पत्र भरने की प्रक्रिया

1. आवेदक SCERT की वेबसाइट himachalservices.nic.in/scert पर जाएँ और NMMS परीक्षा 2020 में आवेदक के पंजीकरण के लिए दिए गए लिंक पर क्लिक करें।
2. आवेदक को किसी भी गलती के बिना सभी आवश्यक विवरणों को सावधानीपूर्वक भरने की आवश्यकता है क्योंकि आवेदनपत्र को एक बार सबमिट करने पर, अपडेट करने या सहेजने का कोई प्रावधान नहीं है।
3. यदि आवेदन फॉर्म की ड्रॉप डाउन सूची में स्कूल का नाम प्रतिबिंबित नहीं होता है, तो आवेदक को सलाह दी जाती है कि वह अपने संस्थान के प्रमुख से संपर्क करें।
4. संस्था के प्रिंसिपल / हेड, scertnmms.hp@gmail.com पर निम्नलिखित विवरण भेजकर स्कूल को पंजीकृत कर सकते हैं। किसी भी कठिनाई के मामले में वे हेल्पलाइन नंबर पर संपर्क कर सकते हैं:

9411370162

- i. स्कूल का नाम
- ii. स्कूल / संस्थान का पूरा पता
- iii. संस्था के प्रमुख का नाम
- iv. संस्था के प्रमुख का संपर्क नंबर (काम करने वाला मोबाइल नंबर)
- v. स्कूल नोडल अधिकारी (एन एम एम एस छात्रवृत्ति) का संपर्क नंबर
- vi. स्कूल ई मेल आई.डी.
- vii. संस्थान के प्रकार: सरकारी, स्थानीय निकाय, निजी सहायता प्राप्त स्कूल
सरकारी स्कूल: एक सरकारी स्कूल वह है जो राज्य सरकार द्वारा चलाया जाता है।

स्थानीय निकाय: पंचायती राज और स्थानीय निकाय संस्था जैसे जिला परिषद, नगर निगम, नगर निगम समिति, अधिसूचित क्षेत्र समिति और छावनी बोर्ड द्वारा संचालित एक स्कूल।

निजी सहायता प्राप्त: एक स्कूल जो किसी व्यक्ति या निजी संगठन द्वारा चलाया जाता है और राज्य सरकार से 95% अनुदान प्राप्त करता है।

viii. एच.किस क्षेत्र में स्कूल स्थित है: ग्रामीण/शहरी

ix. स्कूल UDISE कोड

5. आवेदन पत्र जमा करने से पहले, आवेदक को आवेदन पत्र में भरे गए विवरणों को सावधानीपूर्वक सत्यापित करना चाहिए। पुष्टि के बाद, संपादन की अनुमति नहीं दी जाएगी। एक बार सबमिट करने के बाद, एप्लिकेशन फॉर्म में कोई बदलाव नहीं किया जाएगा।
6. आवेदन पत्र के सफल जमा होने के बाद, आवेदक को अपने पंजीकृत नंबर पर TRN (TEMPORARY REGISTRATION NUMBER) प्राप्त होगा।
7. आवेदक को टी. आर. एन. (अस्थायी पंजीकरण संख्या) को रिकॉर्ड / नोट करने की सलाह दी जाती है, क्योंकि इसका उपयोग उसके भविष्य के आवेदन फॉर्म के किसी भी भविष्य के संदर्भ के लिए किया जाएगा। इसके अलावा, उम्मीदवार TRN और रउसकी / उसके जन्म तिथि का उपयोग कर अपना एडमिट कार्ड डाउन लोड कर सकते हैं।
8. आवेदन पत्र के सफल जमा होने के बाद, आवेदक को आवेदन पत्र की अंतिम मंजूरी के लिए मूल दस्तावेजों / प्रमाण पत्रों के साथ अपने प्रिंसिपल / संस्थान के प्रमुख के पास जाना चाहिए।
9. संस्था के प्रमुख एस सी ई आर टी की वेबसाइट पर जाएंगे और आवेदक के विवरण को सत्यापित करने के लिए संस्था के प्रमुख के लिए दिए गए लिंक पर क्लिक करेंगे।
10. **केवल प्राचार्य / संस्थान के प्रमुख द्वारा सत्यापित किए गए आवेदन पत्र पर आगे की प्रक्रिया के लिए विचार किया जाएगा।**
11. अंतिम तिथि के बाद ऑनलाइन पंजीकरण की अनुमति नहीं होगी।

संस्था के प्रमुख के लिए निर्देश

1. संस्था के प्रमुख, एस .सी .ई. आर. टी. की वेबसाइट www.himachalservices.nic.in/scertand पर जाएँगे, जो संस्थान के प्रिंसिपल / हेड के लिए दिए गए लिंक पर क्लिक करके एन .एम. एम. एस. परीक्षा 2020 के लिए उसके संस्थान के आवेदकों के विवरण को सत्यापित करेंगे।
2. संस्था के प्राचार्य / प्रमुख, जिला और अपने स्कूल के नाम का चयन करके लॉगिन करेंगे और फिर आवश्यक क्षेत्र में अपना स्वयं का मोबाइल नंबर भरेंगे। एक ओ. टी. पी. उसके मोबाइल नंबर पर भेजा जाएगा। उसके अंत में प्राप्त इस ओ .टी .पी. का उपयोग उसके पास वर्ड के रूप में किया जाएगा।
3. यदि आवश्यक क्षेत्र में उसका मोबाइल नंबर स्वीकार नहीं किया जाता है तो वह SCERT हेल्पलाइन नंबर **9411370162** पर संपर्क कर सकता है या **scertnmms.hp@gmail.com** पर ई मेल भेज सकता है।
4. अपने संस्थान से एन. एम. एम. एस. परीक्षा के लिए आवेदन करने वाले छात्र, छात्रों की सूची में प्रवेश करने के बाद दिखाई देंगे। इसके अलावा, दृश्य विवरण अनुभाग पर क्लिक करके संस्था के प्रमुख अपने संस्थान के आवेदकों द्वारा अपलोड किए गए विवरण और दस्तावेजों को देख सकते हैं।
5. दृश्य विवरण अनुभाग में संस्था के प्रमुख, आवेदक द्वारा भरे गए आवेदन पत्र को स्वीकार / अस्वीकार कर सकते हैं, जो विवरण और दस्तावेजों के सत्यापन के अधीन है।
6. यह विकल्प अपरिवर्तनीय है, इसलिए आवेदन पत्र को सत्यापित करने के लिए स्वीकार / अस्वीकार आइकन पर क्लिक करने से पहले संस्था के प्रमुख को सावधान रहने की सलाह दी जाती है।
7. संस्था के प्रमुख को आवेदक के विवरण और दस्तावेजों का विधिवत सत्यापन करना होगा क्योंकि आवेदन पत्र का सत्यापन संस्थान के प्रमुख की पूरी जिम्मेदारी होगी।

NMMS- परीक्षा के लिए आवेदन पत्र ऑनलाइन भरने से संबंधित किसी भी प्रश्न के लिए कॉल करें:

हेल्पलाइन नंबर: 9411370162

ई. मेल: scertnmms.hp@gmail.com

सामान्य जानकारी

नेशनल मीन्स-कम-मेरिट स्कॉलरशिप (NMMS) 2020

परीक्षा की तारीख: 13 दिसंबर, 2020 (रविवार)

मानव संसाधन और विकास मंत्रालय ने मेधावी छात्रों, जिनकी पैतृक आय प्रतिवर्ष 1.5 लाख रुपये से कम है, देश के 1, 00,000 छात्रों को छात्रवृत्ति प्रदान करने के लिए राष्ट्रीय मीन्स-कम-मेरिट छात्रवृत्ति योजना शुरू की है।

हिमाचल प्रदेश को 832 छात्रवृत्तिका कोटा आवंटित किया गया है, जिसमें से 15% छात्रवृत्ति अनुसूचित जाति, 7.5% अनुसूचित जनजाति और 3% शारीरिक रूप से विकलांग समूह (पीसीजी) को आवंटित किया जाएगा।

छात्रवृत्तिका भुगतान कक्षा IX से XII तक किया जाएगा। छात्रवृत्ति की राशि रु 1000 / - (प्रतिमाह) इस शर्त के अधीन कि वह कक्षा 8 वीं, 9 वीं, 10 + 1 में 55%, और 10 वीं में 60% में या उससे अधिक अंक प्राप्त करता है। एस.सी. / एस.टी. / पी.सी.जी.के.लिए 5% की छूट। छात्रवृत्ति के पुरस्कारों के लिए अपनी शिक्षा केवल सरकारी स्कूल/स्थानीय निकाय / सरकार द्वारा 95% अनुदानित निजी स्कूल में जारी रखनी होती है।।

नोट:

स्कूल के शिक्षकों को छात्रों के स्कूल रिकॉर्ड डेटा को उनके आधार कार्ड डेटा के साथ उचित सत्यापन कर, NMMS परीक्षा -2020 के लिए ऑनलाइन आवेदन करना होगा ताकि राष्ट्रीय छात्रवृत्ति पोर्टल पर NMMS परीक्षा में उत्तीर्ण होने के बाद पंजीकरण और आवेदन करने में कोई समस्या न हो।

पात्रता की शर्तें

1. शैक्षणिक सत्र 2020-21 में आठवीं कक्षा का कोई भी नियमित छात्र आवेदन प्रदान कर सकता है, बशर्ते कक्षा सातवीं में कुल 55% या अधिक अंक प्राप्त हो, व एस.सी. / एस.टी. / पी.सी.जी.के.लिए 5% छूट के साथ कक्षा सातवीं में कुल 50% या अधिक अंक प्राप्त हो।
2. छात्र को सरकारी स्कूल / स्थानीय निकाय / सरकार द्वारा अनुदानित निजी स्कूल में अध्ययन करना चाहिए।
3. उम्मीदवार की पैतृक आय प्रतिवर्ष 1,50,000 / - रुपये या 1,50,000 / - रुपये से कम होनी चाहिए। (एसडीएम / तहसीलदार / नायब तहसीलदार द्वारा जारी किया गया आय प्रमाण पत्र)।
4. एस.सी./ एस.टी.से संबंधित उम्मीदवार एस.डी.एम. / तहसीलदार / नायब तहसीलदार द्वारा जारी किए गए प्रमाण पत्र की प्रतियां संलग्न करें।
5. उम्मीदवार पी.सी.जी. (शारीरिक रूप से विकलांग समूह) से संबंधित हैं, उन्हें सी.डी.एम.ओ. (मुख्य जिला चिकित्सा अधिकारी) से इस संबंध में एक प्रमाण पत्र संलग्न करना चाहिए। शारीरिक विकलांगता की सीमा 40% या उससे अधिक होनी चाहिए।

NMMS छात्रवृत्ति के पुरस्कार के लिए चयन प्रक्रिया

1. NMMS छात्रवृत्ति में दो चरण हैं: परीक्षा, नेशनल स्कॉलरशिप पोर्टल।
(परीक्षा की तिथि: 13 दिसंबर, 2020)

2. NMMS परीक्षा में दो परीक्षाएँ शामिल होंगी: -

मानसिक योग्यता (मैट) और शैक्षिक अपीलीय परीक्षा (सैट)

MAT तर्क की शक्ति, सोचने की क्षमता और न्याय, न्यायका मूल्यांकन आदि करेगा।

सैट के होंगे तीन भाग हैं:

अंकों का विभाजन इस प्रकार होगा:

क्र.सं.	विषय	अंक
1	विज्ञान	35
2	गणित	20
3	सामाजिक विज्ञान	35

3. मैट और सैट प्रत्येक 90 अंकों और प्रत्येक 90 मिनट की अवधि का होगा। सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे। गलत उत्तरों के लिए निगेटिव मार्किंग नहीं होगी। कोई निर्धारित पाठ्यक्रम नहीं है लेकिन प्रश्न का स्तर सीबीएसई/एचपी बोर्ड के प्रारंभिक स्तर पाठ्यक्रमों पर आधारित होगा।

4. सामान्य श्रेणी के उम्मीदवारों के लिए न्यूनतम योग्यता अंक 40% होंगे और एस.सी. / एस. टी. / पी.सी.जी.के लिए 32% होंगे।

5. छात्रवृत्ति उन चयनित उम्मीदवारों को दी जाएगी जो आठवीं कक्षा में 55% या उससे अधिक अंक प्राप्त करते हैं। एस.सी. / एस.टी. / पी.सी.जी. के लिए 5% की छूट होगी।

नोट:

1. किसी भी तरह की अविवेकपूर्णता/अपात्रता के लिए उम्मीदवारों को किसी भी स्तर पर रद्द किया जा सकता है । एस.सी.ई .आर.टी.की वेबसाइट पर स्कूलों के लिए दिए गए लिंक का उपयोग करके आवेदन पत्र को संस्थान के प्रमुख द्वारा सत्यापित किया जाना है।
2. यदि संस्था के प्रमुख द्वारा प्रपत्र और अपलोड किए गए दस्तावेजों को अनुमोदित नहीं किया जाता है, तो आवेदन पत्र को अस्वीकार कर दिया जाएगा।
3. सभी प्रकार से पूर्ण किए गए फॉर्म स्कूल और संस्थान के प्रमुख के माध्यम से प्रस्तुत किए जाने हैं।

फार्मों को जमा करने की अंतिम तिथि: 20 नवंबर 2020 (शुक्रवार)

NMMS की परीक्षा तिथि: 13 दिसंबर 2020 (रविवार)

हेल्पलाइन नंबर (आवेदनपत्र ऑनलाइन भरने के लिए): 9411370162

हेल्पलाइन ईमेल: scertnmms.hp@gmail.com

जिलासमन्वयक- कांगड़ा, किन्नौर, कुल्लू, ऊना	scertnmms.bku@gmail.com	70188-17625
जिलासमन्वयक: चंबा, लाहौल और स्पीति, मंडी, सिरमौर	scertnmms.scs@gmail.com	94180-66346
जिलासमन्वयक: बिलासपुर, हमीरपुर, शिमला, सोलन	vs20202@rediffmail.com	94181-16739

आवेदक के लिए निर्देश

1. एडमिट कार्ड पर उम्मीदवार को रंगीन पासपोर्ट साइज फोटो को (प्रिंसिपल द्वारा विधिवत अटेस्टेड) करवा कर लाएं। परीक्षा केंद्र पर सकारात्मक परीक्षा के लिए अपने एडमिट कार्ड को परीक्षा केंद्र पर लाएं।
2. परीक्षा शुरू होने से कम से कम आधे घंटे पहले परीक्षा केंद्र पर पहुँचें। अपने रोल नंबर को धारण करने वाली सीट की जांच करें और उस सीट पर बैठो।
3. एग्जामिनेशन हॉल में कैलकुलेटर, मोबाइल फोन, गणितीय और भौतिक तालिका या किसी अन्य प्रकार का रेकनर / इलेक्ट्रॉनिक गैजेट न लाएं।
4. परीक्षा दो सत्रों में एक ही दिन में आयोजित की जाएगी।

आपको नीचे दिए गए विवरण के अनुसार परीक्षा देनी होगी: -

टेस्ट का प्रकार	अंक
मैट	90
सैट	90

5. प्रत्येक प्रश्न का 1 (एक) अंक होगा और कोई नकारात्मक अंकन नहीं होगा।
6. उत्तरपुस्तिका पर दिए गए एडमिट कार्ड में दिए गए रोलनंबर और सेंटर कोड नंबर को लिखें और दिए गए स्पेस में प्रश्न पुस्तिका के कवरपेज पर लिखें।
7. प्रश्न पुस्तिका या उत्तर पुस्तिका के किसी भी भाग में अपना नाम न लिखें।
8. पुस्तिका में सभी प्रश्न वस्तु निष्ठ प्रकार के होते हैं। प्रत्येक प्रश्न के लिए चार विकल्प हैं जिनमें से केवल एक सही है। आपका कार्य सही विकल्प का पता लगाना और उत्तरपत्रक में अपनी पसंद को चिह्नित करना है।
9. किसी भी प्रश्न के लिए एक से अधिक उत्तर न दें। उत्तर के रूप में एक से अधिक बुलबुले के ओवरराइटिंग / कटिंग या डार्कनिंग के मामले में कोई क्रेडिट नहीं दिया जाएगा। इरेज़र / व्हाइटनर के उपयोग की अनुमति नहीं है।
10. एक शीट के लिए केवल ब्लू या ब्लैक बॉलपेन का उपयोग करें। आपको केंद्र अधीक्षक द्वारा सलाह के अनुसार ओ.एम.आर. शीट पर अपने उत्तर इंगित करने होंगे।
11. परीक्षा के दौरान, अन्वेषक के निर्देशों का सख्ती से पालन करें।
12. एग्जामिनेशन हॉल से निकलने से पहले अपनी उत्तरपुस्तिका को परिवादी को सौंप दें।
13. एग्जामिनेशन हॉल से बाहर निकलने से पहले एडमिटकार्ड एडवाइजर को सौंप दें।
14. परीक्षा के संचालन के संबंध में सभी अधिकार एस.सी.ई.आर.टी. सोलन के पास सुरक्षित हैं।
15. कोई पुनर्मूल्यांकन की अनुमति नहीं है क्योंकि "उत्तरपत्रकका" कंप्यूटर के माध्यम से अच्छी तरह से मूल्यांकन किया जाता है।

सैट में अंक का वितरण

क्र.सं.	विषय	अंक
1	विज्ञान	35
2	गणित	20
3	सामाजिक विज्ञान	35

इस परीक्षा के लिए कोई निर्धारित पाठ्यक्रम नहीं है। दोनों पेपर यानी मैट और सैट प्राथमिक स्तर के पाठ्यक्रम पर निर्धारित होंगे।

परीक्षा से संबंधित कोई भी प्रश्न:

प्रधानाध्यापक, एससीईआरटी –रबोन सोलन, **01792-22835**

ई-मेलपता: scert-hp@nic.in

पर संपर्क करेंगे।

(एन.एम.एम.एस. सेल) नोडल अधिकारी

क्र.सं.	अधिकारी	जिला	समन्वयक	ईमेलआईडी	संपर्कसंख्या
1	डॉ.नीलमशर्मा		NMMS सेलसमन्वयक	scertnmms.hp@gmail.com	94182-03264
2	सुश्रीनिशागुप्ता	कांगड़ा, किन्नौर, कुल्लू ऊना	जिलासमन्वयक	scertnmms.bku@gmail.com	70188-17625
3	सुश्रीदिव्याशर्मा	चंबा, लाहौलऔरस्पीति, मंडी, सिरमौर	जिला समन्वयक	scertnmms.scs@gmail.com	94180-66346
4	श्रीविजयशर्मा	बिलासपुर, हमीरपुर, शिमला, सोलन	जिला समन्वयक	vs20202@rediffmail.com	94181-16739
5	NMMS सेल				01792-227235

परीक्षा से संबंधित निर्देशों का सामाजिक भेद मोड का संचालन

1. उम्मीदवारों को उनके साथ केवल कुछ वस्तुओं को ही कार्यक्रम स्थल में ले जाने की अनुमति होगी: -

i) मास्क (मास्क पहनना अनिवार्य है)

ii) दस्ताने

iii) व्यक्तिगत पारदर्शी पानी की बोतल (उम्मीदवारों को अपनी खुद की पानी की बोतल लाना चाहिए)

iv) व्यक्तिगत हाथ प्रक्षालक

v) एक साधारण कलम

vi) क्लिपबोर्ड

vii) परीक्षा से संबंधित दस्तावेज (एडमिट कार्ड की प्रति)

viii) किसी अन्य आइटम को कार्यक्रम स्थल के अंदर जाने की अनुमति नहीं है।

2. उम्मीदवार को अपने किसी भी व्यक्तिगत / सामग्री को किसी के साथ साझा नहीं करना चाहिए।

3. उम्मीदवार को एक दूसरे के साथ सुरक्षित सामाजिक दूरी बनाए रखनी चाहिए।

4. उम्मीदवार को स्थल पर दिए गए निर्देशों के अनुसार पंक्ति में खड़ा होना चाहिए।

5. सभी उम्मीदवारों की तापमान के लिए प्रवेश बिंदु पर थर्मोबंदूको से जांच की जाएगी। किसी छात्र का सामान्य तापमान (> 99.140F) से ऊपर या किसी को वायरस के लक्षण प्रदर्शित होंगे, उन्हें अलग कमरे में बैठने की अनुमति दी जाएगी।

6. परीक्षा के दौरान रफ शीट पहले से ही प्रश्नपुस्तिका में संलग्न हैं इसलिए कोई अतिरिक्त शीट प्रदान नहीं होगी।

7. उम्मीदवार को स्थल पर दिए गए एडमिट कार्ड को छोड़ने से संबंधित निर्देशों का पालन करना चाहिए।

8. परीक्षा के पूरा होने पर, उम्मीदवारों को एक समय में एक क्रम बद्धतरी केसे बाहर जाने की अनुमति होगी। कृपया निरीक्षक के निर्देशों की प्रतीक्षा करें और अपनी सीट से न उठने।